

« دستور العمل نحوه اختصاص هزینه پرسنلی طرح‌های تحقیقاتی »

الف- بودجه‌بندی طرح‌های (پرسشنامه‌ای) و کیفی

۱- مجری طرف قرارداد طرح: بسته به حجم کار طرح و با نظر شورای پژوهشی محل تصویب طرح (با توجه به سقف تفویض اختیار) حداکثر تا ۱۵۰ ساعت منظور می‌گردد.

تبصره: حداکثر تا ۵۰ درصد حق‌الزحمه مجری طرف قرارداد به سایر مجریان تعلق می‌گیرد.

۲- تهیه پرسشنامه: در صورتی که پرسشنامه طرح قبلاً در طرح دیگری مورد استفاده قرار نگرفته باشد و برای اولین بار توسط مجری تهیه شده و روایی و پایایی آن نیز مورد بررسی قرار گیرد، حداکثر ۲۰۰ ساعت منظور می‌گردد در مواردی که پرسشنامه اعتبارسنجی شده قبلی مورد استفاده می‌گیرد، حق‌الزحمه جداگانه‌ای منظور نمی‌گردد.

- برای ترجمه و بومی‌سازی پرسشنامه‌های خارجی با اندازه‌گیری روایی و پایایی و حساسیت به تغییرات بالینی حداکثر ۱۵۰ ساعت و اندازه‌گیری فقط روایی و پایایی حداکثر ۱۱۰ ساعت و بدون اندازه‌گیری روایی و پایایی حداکثر ۸۰ ساعت منظور می‌گردد.

۳- پرسشگرها: تکمیل پرسشنامه اگر توسط پرسشگر انجام گیرد، ۳۰ ساعت پایه در نظر گرفته می‌شود.

تبصره ۱: به ازای هر مرکز اضافی که پرسشنامه در آنجا تکمیل می‌گردد، ۱۰ ساعت اضافه می‌گردد.

تبصره ۲: در مواردی که جهت تکمیل پرسشنامه مراجعات مکرر به یک مرکز صورت گیرد، به ازاء هر بار مراجعه ۵ ساعت تا سقف ۳۰ ساعت اضافه می‌گردد.

تبصره ۳: در صورتی که پرسشنامه به صورت مصاحبه با افراد مورد مطالعه تکمیل گردد، به ازاء هر پرسشنامه معادل یک ساعت حق‌الزحمه کارشناس منظور می‌گردد.

تبصره ۴: در مواردی که نیاز به مداخله مجری طرح در تکمیل پرسشنامه باشد، ساعات اضافی به طور موردی با نظر شورای پژوهشی محل تصویب طرح اعمال می‌گردد.

تبصره ۵: حق‌الزحمه پرسشگران نباید از حق‌الزحمه مجری طرف قرارداد بیشتر شود، در موارد استثنایی با ارائه دلایل توجیهی، توسط شورای پژوهشی محل تصویب طرح، تصمیم‌گیری خواهد شد.

ب- بودجه‌بندی طرح‌های پایه‌ای

- ۱- مجری طرف قرارداد: برای نظارت، اجرا، آماده‌سازی امکانات و Setup تحقیق (دستگاه، دارو، مواد اولیه ...) حداکثر تا ۲۰۰ ساعت منظور می‌گردد.
- ۲- خدمات جانبی (نگهداری حیوان، نظافت و ...) بر حسب مدت اجرای طرح ۱۵۰ ساعت به ساعت پایه اضافه گردد.

ج- بودجه‌بندی طرح‌های بالینی:

۳- طرح‌های نوع اپیدمیولوژیک:

- ۱- مجری طرف قرارداد: تعداد ساعات مجری (ان) و همکاران مطابق بند یک طرح‌های پرسشنامه‌ای عمل می‌گردد.
- ۲- معاینه‌کننده: بر اساس تعداد نمونه و برای هر معاینه که شامل پرکردن فرم ثبت اطلاعات یا چک لیست نیز می‌باشد، مشروط بر اینکه معاینه جزو کار روتین بیمار نباشد، ۵۰/۰۰۰ ریال محاسبه می‌گردد.

تبصره: در صورت تهیه پرسشنامه مطابق بند ۲ طرح‌های پرسشنامه‌ای عمل می‌شود.

B- طرح‌های کارآزمایی کنترل شده (RCT)

- ۱- مجری طرف قرارداد: جهت نظارت، اجرا و همچنین انجام مداخلات بر اساس تعداد نمونه‌ها و زمان کار انجام شده برای هر نفر که در جدول هزینه‌های پرسنلی مشخص شده است، حداکثر تا سقف ۲۰۰ ساعت منظور می‌گردد.

تبصره‌های کلی:

- ۱- ورود داده‌ها به کامپیوتر به عهده پرسشگر می‌باشد و حق الزحمه‌ای تعلق نمی‌گیرد.
- ۲- تایپ و خدمات کامپیوتری حداکثر تا سقف ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال منظور می‌گردد.
- ۳- با شرح دقیق وظایف همکار در جدول هزینه پرسنلی برای مجموع همکار(ان) و مشاور(ان) آماری طرح حداکثر تا ۱۰۰ درصد حق الزحمه مجری طرف قرارداد در نظر گرفته می‌شود.
- ۴- درخواست پرداخت هزینه شرکت بیماران با نمونه‌ها در طرح‌های تحقیقاتی در قالب هدایا، پذیرایی و غیره حداکثر سقف ۳۰۰۰۰۰ تومان منظور می‌گردد.

۵- هزینه صحافی و زیراکس گزارش نهایی حداکثر تا سقف ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال (یک میلیون و پانصد هزار ریال) منظور می‌گردد.

۶- در مواردی که هزینه‌های پرسنلی طرح‌ها بنا به دلایلی از سقف تعیین شده فوق بیشتر باشد با ارائه توضیحات و مستندات مجری، طرح در کارگروه تخصصی شورای پژوهشی دانشکده مورد بررسی و تصمیم‌گیری قرار خواهند گرفت.

*** این آیین نامه در جلسه ی شورای پژوهشی دانشکده علوم پزشکی بهبهان مورخ ۱۳۹۶/۷/۲۵ تصویب و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا و سایر مقررات قبلی در این مورد ملغی می‌گردد.

میزان حق الزحمه هر ساعت کار تحقیقاتی عضو هیأت علمی :

یک ششم حکم حقوقی (حقوق + فوق العاده مخصوص تقسیم بر ۶۰)

میزان حق الزحمه هر ساعت کار تحقیقاتی غیر هیأت علمی :

زیر دیپلم هر ساعت ۲۰۰۰ تومان

دیپلم هر ساعت ۳۰۰۰ تومان

فوق دیپلم هر ساعت ۴۰۰۰ تومان

لیسانس هر ساعت ۵۰۰۰ تومان

فوق لیسانس و دکترای حرفه ای هر ساعت ۶۰۰۰ تومان

PhD ، تخصص و فوق تخصص هر ساعت ۸۰۰۰ تومان